

## 日本臨床麻酔学会委員会細則

**第1条** 会則第11条第4項に基づく日本臨床麻酔学会の委員会の運営，委員の選出はこの細則によって行う。

**第2条** 委員会は理事会の命を受け，会務を審議し理事会に答申する。理事会は委員会答申を尊重する。

**第3条** 委員長および委員は理事会の命を受け，関係する研究会や連絡会議に出席できる。

**第4条** 委員長は理事会が選出し，委員は委員長が選出し，会長が任命する。選出にあたっては原則として委員長は理事から，委員は評議員から選出する。

**第5条** 本細則の改訂は理事会の議を経る。

### 附則

1 委員長および委員の任期は1年とするが，重任は妨げない。また，日本臨床麻酔学会の役員および委員会委員との併任は妨げない。

2 常設の委員会は，学会誌編集刊行委員会，小坂基金運営企画委員会，国際交流委員会，臨床麻酔教育委員会，広報委員会，会則検討委員会とする。他の委員会は臨時とし，1年ごとに理事会でその存続を審議する。

付記 この細則は，2016年2月14日から施行する。

## 理事および監事の選出細則

**第1条** 理事および監事の選出は会則第9条に基づき、この細則によって行う。

**第2条** 理事の区分と定数

1. 理事を、①会長、前会長、次期会長、次々期会長（以下、役職理事）、  
②選挙によって選出される理事（以下、選挙理事）、  
③選挙によらないで役職理事が指名する理事（以下、指名理事）に区分する。
2. 理事の定数は役職理事4名、選挙理事は7名、指名理事は3名とする。

**第3条** 選挙理事・監事に立候補する評議員は、当該年度の大会開催時期の3ヶ月前までに評議員2名の推薦をもって事務局に所定の用紙により届け出る。

**第4条** これら届け出のあった理事・監事候補者につき、評議員会で評議員の投票により、選挙を行う。

**第5条** 選挙にあたっては、会長が評議員の中から4名の選挙管理委員を委嘱し、選挙事務を行う。  
不在者投票は認めない。

**第6条** 投票は監事の選挙では2名を、選挙理事の選挙では7名を連記する。

**第7条** 以下の投票は無効とする。

1. 正規の用紙を用いないもの。
2. 候補者以外の氏名を記したもの。
3. 所定の人数の氏名を記していないもの。

**第8条** 選挙は有効投票数が最も多い者から順次、定数までの候補者をもって当選とする。定数最下位に有効投票数の等しい候補者が複数あるときは、選挙管理委員が立ち会い、抽選によって順位を決定する。

**第9条** 指名理事は選挙理事が選出された後、役職理事が評議員の中から指名する。

**第10条** 選挙理事・監事に欠員が生じたときは、理事会の議を経て次点者から順次欠員を補充することができる。

**第11条** 本細則は理事会の議を経、評議員会の承認により変更することができる。

付記 この細則は、2008年6月14日から施行する。

## 評議員選出細則

(目的)

**第1条** この細則は、日本臨床麻酔学会（以下「本学会」という）の評議員選出に関し必要な事項を定める。

(定数)

**第2条** 本学会の評議員の定数は、正会員数の約3%とし、原則として同一施設からは1名とする。ただし理事会が必要と認めた場合はこの限りではない。

(選任の時期)

**第3条** 次年度評議員の選出は、毎年7月頃に開催される理事会において行う。

(新評議員の推薦と委嘱)

**第4条** 本学会の会長は、毎年4月1日に新評議員候補者の推薦を評議員に依頼する。

2. 新評議員を推薦する時には、所定の期日までに以下に掲げる書類を会長宛に提出する。

- (1) 評議員2名の推薦書（ただし、うち1名は理事であることとし、推薦理由を明記する）
- (2) 被推薦者の履歴書
- (3) この細則第5条第3号に掲げる業績を含む被推薦者の学術業績目録
- (4) 公益社団法人日本麻酔科学会の認定する麻酔科専門医の認定証の写し

3. 会長は、すでに本学会の評議員となっている者について、4月1日に評議員継続の意思を確認する。

(被推薦者の資格)

**第5条** 本学会の評議員になることができる者の資格は、以下の各号に掲げる通りとする。

- (1) 評議員に選出される年の翌年3月31日に満64歳以下であること。
- (2) 評議員に選出される年の9月1日に、連続する5年以上、本学会の正会員であること。
- (3) 過去5年以内に、本学会年次学術集会で3回以上の学術発表があり、かつ、原則として日本臨床麻酔学会誌に1編以上の学術論文が掲載されていること。
- (4) 公益社団法人日本麻酔科学会の麻酔科専門医の資格を有すること。

2. 前項第3号にいう学術発表あるいは学術論文の掲載は、共同発表あるいは共著によるものを含むことができる。

(審査)

**第6条** 新評議員の審査は書面審査とし、理事会が行う。

すでに評議員となっている者の審査は、本人に継続の意思があり、かつ、過去3年以内に本学会年次学術集会で1回以上の学術発表もしくは学術論文があることを条件に、理事会が行う。

(任期)

**第7条** 評議員の任期は3年とし、本学会の年次学術集会終了の翌日から始まり、3年後の学術集会終了の日までとする。

(評議員の解任)

**第8条** 本学会の理事会は、以下の各号の何れかに該当するときは、評議員を解任あるいは再任を拒否することができる。ただし、解任しようとするときは、当該評議員の意見を聴取しなければな

らない。

(1) 本学会の名誉を著しく傷つけたと判断したとき。

(2) 正当な理由がなく，評議員会を連続して3回欠席したとき。

(補則)

**第9条** この細則は，理事会の議を経て評議員会の承認により変更することができる。

付記 この細則は，2016年5月28日から施行する。

## 日本臨床麻酔学会会費細則

昭和 56 年 11 月 1 日制定  
昭和 57 年 11 月 5 日改訂  
昭和 63 年 11 月 11 日改訂  
平成 4 年 10 月 23 日改訂  
平成 17 年 11 月 20 日改訂

**第 1 条** この細則は、日本臨床麻酔学会会則第 15 条の規定に基づき、日本臨床麻酔学会（以下、「本学会」という）の会費に関し必要な事項を定める。

**第 2 条** 本学会の会員の会費は、次の各号に定める通りとする。

- (1) 正会員の会費は、年額 12,000 円とする。
- (2) 賛助会員の会費は、年額 30,000 円とする。
- (3) 準会員の年会費は、これを免除する。

**第 3 条** 会費は、会計年度内に年額の全額を一括して納入しなければならない。

**第 4 条** 既納の会費は、いかなる理由があっても返還しない。

**第 5 条** 本細則の改訂は、理事会、評議員会の議を経て総会の承認を得なければならない。

付記 この細則は、2005 年 11 月 20 日から施行する。

## 名誉会員選出細則

名誉会員は名誉会員の推薦基準を満たし、評議員 3 名以上の推薦を必要とする。

名誉会員の推薦書は会長に提出し、理事会で協議し、評議員会、総会で承認を得る。

名誉会員の推薦基準

1. 役職経験者
  - a 会長
  - b 理事・監事および事務局長 2 期以上（残任期間も 1 期とする）
2. 1 の基準以外
  - a 海外の関連学術諸団体役員

付記 この細則は、2005 年 11 月 20 日から施行する。

## 小坂基金運営企画委員会細則

日本臨床麻酔学会は会則第 4 条第 4 項により、学会に小坂基金運営企画委員会をおき、「公益信託小坂臨床麻酔学振興基金」と共に下記の学術協力活動を行う。

1. 臨床麻酔学分野で、前年 12 月までの 5 年間に於いて最も優秀な学術業績をあげた者 1 名を顕彰し、助成金を給付する。  
小坂二度見記念賞と呼称する。
2. 臨床麻酔学分野で、前年 12 月までの過去 2 年間に於いて最も優秀な学術業績をあげた若手医師（研究者）若干名を顕彰し、助成金を給付する。  
若手奨励賞と呼称する。
3. 前年 12 月までの過去 2 年間に於いて最も優秀な日本臨床麻酔学会誌掲載論文の著者若干名を顕彰し、助成金を給付する。  
日本臨床麻酔学会誌賞と呼称する。
4. その他、広く臨床麻酔の発展に寄与した研究者、あるいはその目的のため研究を行う研究者に対し、助成金を給付する。
5. これらの顕彰に関し、小坂基金運営企画委員会において対象者を選考し「公益信託小坂臨床麻酔学振興基金」運営委員会へ推薦する。

付記 この細則は、2014 年 3 月 1 日から施行する。

## 個人情報の保護に関する細則

「日本臨床麻酔学会個人情報保護方針」に基づき、実施の実際について下記の通り定める。

### 1. 会員の個人情報に関して

#### 1) 個人情報を収集する時期

本会は、会員の入会時および情報が変更になったときに、会員本人の個人情報について、会員の同意の下に収集し、これを事務局にて保管する。

#### 2) 収集する個人情報の範囲

本会は、学会業務および会員への連絡通知等に必要な最低限度の個人情報を、会員の同意の下に収集する。

#### 3) 第三者への提供

本会は、第三者に対する会員の個人情報はいかなる形でも提供しない。

#### 4) 年度大会事務局への提供

日本臨床麻酔学会の年度大会事務局に対しては、学会業務および会員への連絡通知等に必要な最低限度の個人情報のみを提供する。大会業務が終了次第、当該個人情報を安全に破棄する。

#### 5) 電子媒体での提供

本会からは個人情報を電子媒体で提供しない。やむを得ず提供する場合は、学会業務および会員への連絡通知等に必要な最低限度の個人情報のみを、安全な形で送付する。この場合、本会は相手方に情報の取り扱いに関する誓約書の提出を求める。

#### 6) 個人情報の訂正に関して

個人情報の内容について、全部または一部の訂正を希望する場合には、会員本人より FAX、郵便、電子メールなど記録に残る方法により事務局まで通知するものとする。

#### 7) 個人情報の削除に関して

個人情報の内容について、内容の変更がないにもかかわらず全部または一部の削除を希望する場合には、会員本人より書面にて事務局まで通知するものとする。この場合、削除によって会員が被る不利益がある場合、当該会員はその不利益について同意したものとする。

### 2. 業務に付随して発生する個人情報について

#### 1) 会員以外の個人情報について

本会は、その業務において会員以外の個人情報を取得した場合、かかる業務が終了した時点で当該個人情報を安全に破棄する。

#### 2) 患者の個人情報について

本会は、その業務において患者の個人情報を取り扱う場合には厳重に管理し、第三者への提供等を行わない。

発表等における患者情報の取り扱いについて

本会は、学会集会および講習会等で使用される発表データから、あらゆる患者情報を削除

または識別不可能する。

### 3. 業務委託先の監督について

#### 1) 事業者の選定に関して

本会がその業務の全部ないし一部を外部に委託する場合、個人情報を適切に取り扱っていることを条件として事業者を選定する。

#### 2) 業務委託先との契約

本会がその業務の全部ないし一部を外部に委託する場合、個人情報の適切な取り扱い、守秘義務、及びその廃棄に関して契約に含めるものとする。

#### 3) 業務委託先からの再委託

業務委託先が再委託を行う場合は、元の委託と同等の条件が守られるように契約するものとする。

#### 4) 業務委託先の監督

本会は、業務委託先が個人情報を適切に取り扱っていることを定期的に確認する。再委託があった場合には、その委託者も定期的に確認するものとする。

#### 5) 業務委託先への指導

業務委託先において個人情報の取り扱いに疑義が生じた場合には、本会は当該委託先に説明を求め、適切な措置をとる。

以上

### 附則

1. 本細則の変更は、理事会の承認を必要とする。
2. この細則は、2014年7月9日より施行する。



## 日本臨床麻酔学会の活動における利益相反（COI）マネージメントに関する指針施行細則

### 第 1 号 本学会大会，関連するセミナー，市民公開講座等での発表

演者が開示する義務のある利益相反（conflicts of interest, COI）状態は，発表内容に関連する企業や営利を目的とする団体に関わるものに限定する。

本学会の大会等で発表・講演を行う演者は，開示する義務のある COI 状態があれば，学会抄録あるいは発表スライド・ポスター等において表示により自己申告する。自己申告が必要な金額等は以下のよう

に定める。COI 状態にある企業等の名称も表示する。

また，申告すべき COI 状態は過去 1 年～現在までとする。

- 1) 企業や営利を目的とした団体の役員，顧問職については，1 つの企業・団体からの報酬総額が年間 100 万円以上の場合。
- 2) 株の保有については，1 つの企業からの年間利益（配当，売却益の総和）が 100 万円以上，あるいは当該全株式の 5%以上を所有する場合。
- 3) 企業や営利を目的とした団体からの特許権使用料，講演料，あるいは原稿料等で，1 つの企業・団体からの合計が年間 100 万円以上の場合。
- 4) 企業や営利を目的とした団体が提供する研究費については，1 つの研究に対して支払われた総額が年間 200 万円以上の場合。奨学寄付金（奨励寄付金）については，1 つの企業・団体から，1 名の研究代表者に支払われた総額が年間 200 万円以上の場合。
- 5) 企業・組織や団体が提供する寄附講座に所属している場合。
- 6) その他の報酬（研究とは無関係な旅行，贈答品等）については，1 つの企業・団体からの合計が年間 30 万円以上の場合。

### 第 2 号 学会誌等での発表

共著者を含む全ての著者が開示する義務のある COI 状態は，投稿内容に関連する企業や営利を目的とする団体に関わるものに限定する。

本学会機関誌等で発表を行う全ての著者は，投稿時に開示する義務のある COI 状態について，投稿論文等において自己申告をする。自己申告が必要な金額ならびに申告すべき COI 状態の期間は細則第 1 号で規定された金額・期間と同一とする。

### 第 3 号 本学会役員，各種委員会委員長等の COI 自己申告

大会長，事務局長，理事，監事，各種委員会委員長，および利益相反委員会，倫理委員会ならびに学会誌編集刊行委員会は委員全員が開示・公開する義務のある COI 状態は，本学会が行う事業に関連する企業や営利を目的とする団体に関わるものに限定する。

大会長，事務局長，理事，監事，各種委員会委員長，および利益相反委員会，倫理委員会ならびに学会誌編集刊行委員会は委員全員，は就任時ならびに就任後は毎年 COI 状態について自己申告しなければならない。

また，新たな COI 状態が発生した場合もすみやかに自己申告する。自己申告が必要な金額ならびに申告すべき COI 状態の期間は，細則第 1 号で規定された金額・期間と同一とする。

#### 第 4 号 利益相反自己申告書の取り扱い

利益相反（COI）申告書は、本指針に定められた事項を処理するために、理事会および利益相反委員会が随時利用できるものとする。当該申告者の COI 状態について、疑義もしくは社会的・法的問題が生じた場合には、必要な事項について学会内部に開示あるいは社会へ公開するものとする。また、本細則に基づいて学会に提出された利益相反（COI）申告書は、学会事務局において個人情報として厳重に保管され、原則的に部外秘とする。

（保管期間）

本学会は、利益相反自己申告書を次の期間保管する。

- (1) 第 1 号に関する利益相反自己申告書 発表後 5 年間
- (2) 第 2 号に関する利益相反自己申告書 発表後 5 年間
- (3) 第 3 号に関する利益相反自己申告書 任期終了後 2 年間

#### 第 5 号 改訂・改正

本細則は、原則として、数年ごとに見直しを行う。

本細則は 2016 年 2 月 14 日より施行する。